

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ГРАДА НОВОГ САДА

Нови Сад, Змај Огњена Вука 13

Тел: 021/210-1400

e-mail: novisad.csr@minrzs.gov.rs

Интерно – Регулисање права на помоћ у кући



ЗАХТЕВ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГУ ПОМОЋИ У КУЋИ

Подаци о потенцијалном кориснику Услуге:

Име и презиме: _____, ЈМБГ _____ са
адресе пребивалишта _____ и боравишта (ако се
разликује од пребивалишта) _____.

Лице је :

1. Непокретно
2. Полупокретно
3. Бољује од _____

Живи у домаћинству са (навести име и презиме, сродство и радни статус за сваког члана
домаћинства):

Подаци о деци потенцијалног корисника Услуге и супружнику (навести име и презиме, матични
број, адресу и контакт телефон за сваког сродника, без обзира на место њиховог пребивалишта и
боравишта):

У случају да потенцијални корисник Услуге има закључен уговор о доживотном издржавању,
потребно је навести име даваоца издржавања, адресу и контакт телефон:

**Својим потписом потврђујем под пуном кривичном одговорношћу и да су сви подаци наведени
у захтеву у целости истинити.**

У Новом Саду, _____ године.

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА

ЈМБГ: _____

АДРЕСА: _____

ТЕЛЕФОН: _____

Потребна документација:

1. Очитана лична карта (ако је са чипом) или копија личне карте (ако је без чипа)-2 примерка
2. Уговор о доживотном издржавању-уколико је исти закључен-1 копија
3. За иностране пензионере-просек примања за последња три месеца или потврда из банке која доказује износ примања-2 примерка
4. Фотокопија медицинске документације релевантне за актуелно стање-не старија од 2 године-2 примерка
5. Уверење о приходима сродника обавезних на издржавање, односно деце и супружника потенцијалног корисника Услуге или двоаца издржавања по закљученом уговору-просек за последња три месеца-1 примерак за сваког сродника (у случају да су запослена лица или инострани пензионери)
6. Уверење да се деца сродника или даваоца издржавања редовно школују, уколико су и даље на редовном школовању

НАПОМЕНА: Наведена документација је основна документација потребна за подношење захтева за остваривање права на услугу помоћи у кући и **НЕ ПРЕДСТАВЉА КОМПЛЕТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ НА ОСНОВУ КОЈЕ СЕ УСЛУГА ОДОБРАВА И РЕАЛИЗУЈЕ.** Додатна документација која је потребна зависи од актуелног статуса потенцијалног корисника и утврђених породичних и других околности и о истој ће подносилац захтева бити обавештен од стране водитеља случаја приликом вођења поступка.

У поступку остваривања права на услугу помоћи у кући, додатну потребну документацију **О КОЈОЈ СЕ ВОДИ ЈАВНА ЕВИДЕНЦИЈА** Центар за социјални рад дужан је прикупити по службеној дужности на основу чл. 9, 103 и 207, Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016), осим ако странка изричито изјави да ће те податке-документе прибавити сама.

Додатна документација која се може прибавити по службеној дужности:

1. Извештај ПИО Фонда о исплаћеним пензијским приходима за последња три месеца-1 примерак
2. Уверење из Централног регистра обавезног социјалног осигурања за потенцијалног корисника Услуге-1 примерак
3. Уверење из Централног регистра обавезног социјалног осигурања за сроднике обавезне на издржавање или даваоца издржавања по закљученом Уговору -1 примерак
4. Уверење са Националне службе за запошљавање о статусу потенцијалног корисника Услуге-1 примерак
5. Уверење са Националне службе за запошљавање о статусу сродника обавезних на издржавање или даваоца издржавања по закљученом Уговору-1 примерак за свако лице
6. Извод из матичне књиге рођених за децу сродника или даваоца издржавања (деца која нису укључена у основношколско образовање)-1 примерак
7. Уколико су сродници или давалац издржавања корисници пензије у Р. Србији, уверење о приходима -просек за последња три месеца-1 примерак за сваког сродника или двоаца издржавања