**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА НОВОГ САДА**

**НОВИ САД, ЗМАЈ ОГЊЕНА ВУKА 13**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**УОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Набавка добара – храна и намирнице за припремање хране**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**20-40401-748/2015**

Укупно 49 странa

Саставни део Конкурсне документације је и Прилог бр. 1. – Структура цена са спецификацијом - техничким карактеристикама у прилогу који има 7 страница

Нови Сад, јули 2015. године

На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 20-40401-748/2015 и Решења о образовању комисије бр. 20-40401-748/2015 за јавну набавку добара – хране и намирница за припремање хране, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За отворени поступак јавне набавке**

**Набавка добара – храна и намирнице за припремање хране**

**Број 20-40401-748/2015**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Поглавље/Образац*** | ***Назив поглавља/Образца*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Техничке карактеристике |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство за доказивање испуњености услова |
| Образац бр. 1. | Документа, којима понуђач, доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона у отвореном поступку јавне набавке добара – храна и намирнице за припремање хране |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VI | Образац понуде |
| VII | Модел уговора |
| Образац бр. 2. | Изјава о издавању инструмента финансијског обезбеђења |
| Образац бр. 3. | Менично овлaшћење - писмо |
| Образац бр. 4. | Образац трошкова припреме понуде |
| Образац бр. 5. | Образац изјаве о независној понуди |
| Образац бр. 6. | Изјава да понуђач испуњава услове из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине |
| Образац бр. 7. | Изјава о испуњености техничког капацитета |
| Образац бр. 8. | Изјава понуђача о обавези достављања потврде о здравственој исправности производа и квалитету у складу са декларацијом произвођача, сагласно закону о безбедности хране у складу са писменим захтевом наручиоца. |
| Прилог бр. 1  | Техничка спецификација са структуром цена |

Приликом израде понуде, молимо Вас да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заитересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

***IОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1) Подаци о наручиоцу:**

Центар за социјални рад Града Новог Сада,

ПИБ: 101706047,

Матични Број: 08154902

Адреса: Нови Сад, Змај Огњена Вука 13

Интернет адреса наручиоца: www.csrns.org.rs

Е-маил: novisad.csr@minrzs.gov.rs

HYPERLINK "mailto:uprava@predskolska.rs" HYPERLINK "mailto:upravaHYPERLINK "mailto:u

**2) Врста поступка и законска регулатива:**

Предметна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3) Предмет јавне набавке :**

Предмет јавне набавке бр. 20-40401-748/2015 је набавка добара – „Храна и намирнице за припремање хране“

Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку.

.

Назив и ознака из општег речника:

15100000 – производи животињског порекла, место и месни производи,

15300000 – воће, поврће и сродни производи

15500000 – млечни производи

15800000 – разни прехрамбени производи

**4Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Александра Рончевић и Анкица Алексић

Е - mail адреса : novisad.csr@minrzs.gov.rs

**5. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 20-40401-748/2015 је набавка добара – „храна и намирнице за припремање хране“, за потребе Центра за социјални рад Града Новог Сада, а према спецификацији која чини саставни део Конкурсне документације и дата је у Прилогу бр. I – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА, који чини саставни део Конкурсне документације.

Све добра и испорука истих мора бити у складу са захтевима Наручиоца.

***III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ***

1. **Техничке карактеристике (спецификација) и опис добара, количина и опис**

Техничке карактеристике и оквирне количине добара су наведене у Прилогу бр. 1. Конкурсне документације ''Структура цена са спецификација – техничким карактеристикама у прилогу''.

1. **Рок и место испоруке**

Испорука добара врши се сукцесивно према потребама наручиоца и то:

1. хлеб и пециво – свакодневно до 08,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13 и Сремска Каменица, Бранислава Букурова бб.

2. млеко и млечни производи- једном недељно-четвртком до 08,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

3. воће и поврће-једном недељно-четвртком до 09,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

-ставка бр. 42 се испоручује у периоду од 01.08. до 30.04.

-ставка бр. 43 се испоручује у периоду од 01.06. до 31.08.

-ставка бр. 44 се испоручује у периоду од 01.07. до 31.12.

 -ставка бр. 45 се испоручује у периоду од 01.06. до 31.10.

-ставка бр. 46 се испоручује у периоду од 01.08. до 30.11.

-ставка бр. 47 се испоручује у периоду од 01.08. до 30.09.

-ставка бр. 48 се испоручује у периоду од 01.05. до 30.06.

 -ставка бр. 49 се испоручује у периоду од 01.06. до 30.09.

-ставка бр. 50 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 51 се испоручује у периоду од 01.11. до 30.04.

-ставка бр. 52 се испоручује у периоду од 01.11. до 30.04.

-ставка бр. 53 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 54 се испоручује у периоду од 01.11. до 30.04.

-ставка бр. 55 се испоручује у периоду од 01.11. до 28.02.

-ставка бр. 56 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 57 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 58 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 59 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 60 се испоручује у периоду од 01.06. до 31.12.

-ставка бр. 61 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 62 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 63 се испоручује у периоду од 01.04. до 31.05.

-ставка бр. 64 се испоручује у периоду од 01.04. до 31.05.

-ставка бр. 65 се испоручује у периоду од 01.07. до 31.10.

-ставка бр. 66 се испоручује у периоду од 01.09. до 31.10.

-ставка бр. 67 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 68 се испоручује у периоду од 01.05. до 31.10.

-ставка бр. 69 се испоручује у периоду од 01.06. до 31.10.

-ставка бр. 70 се испоручује у периоду од 01.04. до 31.10.

-ставка бр. 71 се испоручује у периоду од 01.07. до 31.10.

-ставка бр. 72 се испоручује у периоду од 01.01. до 31.12.

-ставка бр. 73 се испоручује у периоду од 01.08. до 31.10.

-ставка бр. 74 се испоручује у периоду од 01.03. до 30.05

4. све остале ставке- једном месечно до 12,00 часова према потребама Наручиоца на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

и то три дана од дана склапања уговора у наредних годину дана, а на основу наруџбине путем телефона, е-маил-а или писмено путем телефакса ради дефинисања количина.

Понуђач је у обавези да асортиман и количине уговорених добара испоручује сукцесивно према динамици коју одређује Наручилац**,** и то у року **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(**попуњава понуђач**) дана (не дуже од 3 (три) дана од позива Наручиоца), до краја испоруке уговорене количине, а најдуже до једне године од закључења уговора.

**3. Гаранција квалитета и начин спровођења контроле**

Извршилац – Понуђач је одговоран за исправност и квалитет испоручених добара – производа, који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца.

Потребно је да сва добра ближе прецизирана у сепцификацији по свим ставкама које су предмет ове набавке буду првог квалитета, првокласна, са свим потребним декларацијама (достава декларација примењива за сва добра сем за воће и поврће).

При пријему испоруке од стране Наручиоца, Извршилац је у обавези да стави на располагање све доказе о квалитету добара.

Уколико се утврдида испоручени производ не одговара захтеваном квалитету, Наручилац ће одмах обавестити Испоручиоца и захтевати замену истог у року од наредна 24 часа за намирнице под ставкама од 40 до 154, а за хлеб и пекарске производе и млеко и млечне прерађевине одмах, односно ставке од 1 до 39 у року 60 минута од испоруке истих у складу са наведеним терминима и динамиком.

Наручилац може да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметних добара достави референтној установи на анализу.

У случају када референтна установа утврди одступање од уговореног квалитета, за одређену серију испоручених добара, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

**4.Рекламација**

Наручилац ће констатовати пријем добра – хране и намирнице за припремање хране. Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење добра и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике добра констатоваће се комисијским записником Наручиоца и Испоручиоца.

Наручилац је обавезaн да пошаље своју **писану рекламацију** Испоручиоцу у случају да предмет набавке, не одговара условима из конкурсне документације, а Испоручилац мора заменити добра на којима је утврђен недостатак у року од 24 сата од пријама писане рекламације за намирнице под ставкама од 40 до 154, односно у року од 60 минута за намирнице под ставкама од 1 до 39.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

***1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН***

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

* 1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
	2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
	3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
	4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
	5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
	6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
* **Уколико понуду подности група понуђача, Изјава из тачке 6. Мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набаве, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да понуђач располаже непоходним финансијско-пословним капацитетом и тода је понуђач исказао позитиван финансијски резултат у обрачунском периоду 2012, 2013 и 2014. године; да је у 2014.години остварио пословни приход од минимум 10.000.000,00 динара; као и да нема неликвидности у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда, што се доказује како следи:

**За правно лице**: Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре - Центар фин. извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника

или

биланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизораза за 2012., 2013. и 2014. годину.

Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.

и

**за предузетнике и физичка лица:** Потврда о промету код пословне банке за 2012., 2013 и 2014. годину;

Потврда пословне банкео броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.

Уколико је понуђач почео са радом касније, доставља ове доказе за годину од када је регистрован. Уколико понуђач у смислу члана 37.Закона о рачуноводству и ревизији („Сл.Гласник РС“ број 46/2006, 111/2009) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.

2) Да понуђач располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом.

* Да пре објављивања позива за достављање понуда поседује најмање три доставна возила од којих је једно хладњача за испоруку добара која су у власништу или узета у закуп или узета на лизинг за испоруку предмета јавне набавке;
* Да пре објављивања позива за подношење понуда има минимум један малопродајни објекат на територији града Новог Сада у којем врши промет тражених артикала.
* да има најмање пет радно ангажованих лица пре објављивања позива на пословима које су у непосредној вези са предметом набавке и којa ће бити одговорнaза испоруку добара и за извршење уговора и од којих је минимално један технолог прехрамбене струке.

3) да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом.

* да поседује систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 и систем управљања заштитом животне средине 14001.
* да има закључен уговор са акредитованом установом, која врши контролу квалитета робе.
* има закључена најмање три уговора о обједињеној набавци прехрамбених производа у протекле три године (2012, 2013, 2014) у укупном мин. износу од 10.000.000,00 динара за све три године.

4) Уколико је понуђач истовремено и произвођач добара, онда је потребно дадостави дозволу за делатност, која је предмет понуде, од надлежног органа.

Уколико понуђач није исторемено и произвођач, онда је потребно да понуђач достави Изјаву да ће уз испоруку добара достављати сертификат о здравственој исправности и контроли намирница у складу са чл. 45. и 55. Закона о безбедности хране (“Сл.Гласник РС” бр. 41/09), као и произвођачку декларацију.

5) Копија важећег Сертификата ХАЦЦП који гласи на понуђача за складиштење и продају за прехрамбене производе уколико понуђач није истовремено и произвођач добара ИЛИ копија сертификата ХАЦЦП за произвођачка добра уколико је понуђач и произвођач добара. Неће бити прихваћени докази о фази имплементације, већ само сертификати о имплементираном ХАЦЦП стандарду.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Образац бр. 1.**

**Документа, којима понуђач, доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона у отвореном поступку јавне набавке добара – „хране и намирница за припремање хране″за потребе Центра за социјални рад Града Новог Сада, Нови Сад, су:**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице, физичко лице и предузетник као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бр. | УСЛОВИ | ДОКАЗИ | Испуњеност услова Понуђач попуњава са ДА/НЕ |
| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА |
| 1. | Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. |  |
| 2. | Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, **који не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**; | Доказ за **правно лице:**- за кривична дела организованог криминала - Уверење Посебног одељења (за организовани криминала) Вишег суда у Београду,- за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - уверење Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења вишег суда.**Посебна напомена**: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривачна дела примања мита.-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе MУП да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за **предузетнике и физичка лица - пољопривредна газдинства:**-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. |  |
| 3. | Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности**, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда**, **који не може бити старији од два месеца пре отварања понуда и мора бити издата након објављивања односно слања позива за подношење понуда;** | Доказ за **правно лице**: -Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за **предузетника**: -Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ за **физичка лица-пољопривредна газдинства:**-Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. |  |
| 4. | Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, **који не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**; | Доказ за **правно лице и предузетнике:**Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде**.** Доказ за **физичка лица - пољопривредна газдинства:**Потврда – уверење о плаћеном порезу на имовину за претходну годину, издато од стране Министарства финансија – надлежне пореске управе. |  |
| 5. | Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. | Доказ за **правно лице / предузетнике / физичка лица-пољопривредна газдинства:**а) Решење о испуњености ветеринарско – санитарних услова издато од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине – Управа за ветерину, за храну животињског порекла;б) Потврду о упису објекта у централни регистар издату од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине  |  |
| ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА |
| 6. | Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом | **заправно лице**: Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре - Центар фин. извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника илибиланс стања и Биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизораза за 2012., 2013. и 2014. годину.Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.и**за предузетнике и физичка лица:** Потврда о промету код пословне банке за 2012., 2013 и 2014. годину;Потврда пословне банке о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.Уколико је понуђач почео са радом касније, доставља ове доказе за годину од када је регистрован. Уколико понуђач у смислу члана 37.Закона о рачуноводству и ревизији („Сл.ГласникРС“ број 46/2006, 111/2009) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора. |
| 7. | Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом- - понуђач мора да има најмање пет радно ангажованих лицапре објављивања позива за доставу понуда, на пословима који су у непосредној вези са предметом набавке и која ће бити одговорно за испоруку добара и заизвшење уговора, од којих је минимално један технолог прехрамбене струке,- да понуђач поседује најмање три доставна возила од којих је једно хладњача у власништву или узето у закуп или узето на лизинг,- да пре објављивања позива за достављање понуда има минимум један малопродајни објекат на територији града Новог Сада у којем врши промет тражених артикала. | - Копија уговора за радно ангажована лица као и копија дипломе за технолога прехрамбене струке (уговор о делу или други правни основ).-Изјава дата на меморандуму, оверене печатом понуђача и потписане од стране одговорног лица понуђача, којом под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу гарантује да поседује најмање три доставна возила од којих је једно хладњача за испоруку добара која су у власништу или узета у закуп или узета на лизинг за испоруку предмета јавне набавке и копија саобраћајних возила за доставна возила или очитана саобраћајна дозвола, као и Сертификат акредитованог тела да је једно од возила доставно возило хладњача.-Извод из АПР –а о регистрацији малопродајног објекта |
| 8. | Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине | Потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације |
| 9. | да поседује систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 и систем управљања заштитом животне средине 14001. | -фотокопија OHSAS 18001 сертификата и-фотокопија ISO 14001 сертификата. |
| 10 | да има закључен уговор са акредитованом установом, која врши контролу квалитета робе. | фотокопија важећег уговора са акредитованом лабораторијом која врши контролу квалитета и квантитете робе |
| 11. | да има закључена најмање три уговора о набавци прехрамбених производа у протекле три године (2012, 2013, 2014) у укупном мин. износу од 10.000.000,00дин. | фотокопије уговора о Јавним набавкама прехрамбених производа. |
| 12.  | Да понуђач поседује сертификат HACCP  | Копије сертификата HACCP – Копија важећег Сертификата ХАЦЦП који гласи на понуђача за складиштење и продајуза прехрамбене производе уколико понуђач није истовремено и произвођач добара ИЛИ копија сертификата ХАЦЦП за произвођачка добра уколико је понуђач и произвођач добара. Неће бити прихваћени докази о фази имплементације, већ само сертификати о имплементираном ХАЦЦП стандарду. |
| 13. | Потврда о здравственој исправности производа. | - Уколико је понуђач истовремено и произвођач добара, онда је потребно да достави дозволу за делатност, која је предмет понуде, од надлежног органа наведену под тачком 5. у делу у овом образцу у делу ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ. - Уколико понуђач није исторемено и произвођач, онда је потребно да понуђач достави Изјаву да ће по писментом захтеву наручиоца, уз испоруку добара доставити и сертификат о здравственој исправности и контроли намирница у складу са чл. 45. и 55. Закона о безбедности хране (“Сл.Гласник РС” бр. 41/09), као и произвођачку декларацију.Образац изјаве је саставни део конкурсне докуметнације. |

Доказ из тачке 2, 3. и 4. дела ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, овог Образца бр. 1, не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказ из тачке 3 става 1. тачка 3) овог члана мора бити издат након објављивања односно слања позива за подношење понуда. Наведени докази сходно се примењују и за предузетнике/физичка лица сходно члану 22. и члана 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начинудоказивања испуњености услова („Сл.Гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

1. Извод из АПР-а.

Понуђач може, у случају постојања доказа на интернет страници, уместо достављеног доказа, **навести упонуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да доказује испуњеност обавезних услова, али је дужно да наведе да је уписан у регистар понуђача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ СЕ САСТАВЉА ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕЊА И НАЧИН ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДE**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до **17.08.2015. године до 09.00 часова**.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Центар за социјални рад Града Новог Сада , ул. Змај Огњена Вука бр. 13, 21000 Нови Сад, са назнаком:

„**Понуда за јавну набавку добара – храна и намирнице за припремање хране, број** 20-40401-748/2015  **НЕ ОТВАРАТИ.“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 17.08.2015. год. до 09.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа. Наручилац ће, по oкончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора да садржи:

* Попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен образац понуде Поглавље бр. VI. као и Прилог бр. 1. –Структура цена са спецификацијом – техничким карактеристикама у прилогу;
* Попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве који су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкова понуде није неопходно попунити и потписати;
* Доказе односно документа наведене у Образцу бр. 1. Конкурсне документације којима доказује испуњеност обавезиних и додатних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке;
* Тражено средство обезбеђења за озбиљност понуде, на начин који је прецизиран у Образцу бр. 3. Конкурсне документације;
* Модел уговора дат у Поглављу бр. VII Конкурсне документације

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

***Напомена***:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у Конурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у Конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о незавнсној понуди,Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе потписује и печатом оверава образце дате у Конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

**3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање је 17.08.2015. године у 09.30 часова на адреси наручиоца: Центар за социјални рад Града Новог Сада , ул. Змај Огњена Вука бр. 13, 21000 Нови Сад, спрат 2, канцеларија 50, у присуству овлашћених представника понуђача.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда, којмисији за јавну набавку наручиоца уручују писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољена

**5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин како се подноси понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Центар за социјални рад Града Новог Сада , ул. Змај Огњена Вука бр. 13, 21000 Нови Сад, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – храна и намирнице за припремање хране, број** 20-40401-748/2015 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – храна и намирнице за припремање хране, број** 20-40401-748/2015 **- НЕ ОТВАРАТИ**“ или

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – храна и намирнице за припремање хране, број** 20-40401-748/2015  **- НЕ ОТВАРАТИ**“ или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – храна и намирнице за припремање хране, број** 20-40401-748/2015  **- НЕ ОТВАРАТИ**“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6.ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ У ВЕЗИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У образцу понуда (поглавље бр. VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као зaједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Образцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у образцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац бр. 1).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

**8. ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

 4) понуђачу који ће издати рачун;

 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављуIV Конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац бр. 1).

**9. ВАЛУТА**

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (производња, транспорт и др. трошкови), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ.

Цена се у понуди уписује бројкама. Понуђач је дужан уписати укупну цену за сваку позицију, као и укупну цену предметне набавке, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцима структуре цене (са спецификацијом добара) са упутством како да се попуни.

Потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу понуде. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј да није дата цена за неки производ из образца понуде, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање.

Понуђач се обавезује да добра испоручује по ценама из понуде, које су фиксне до краја реализације уговора, осим у изузетним случајевима, ако услед поремећаја на тржишту у снабдевању овим производима (нагли скок цена, несташице и сл.) дође до промене цене веће од 5% од тржишне цене на дан закључивања уговора, према подацима из СТИПС базе података. Тада је могуће на образложени захтев понуђача или наручиоца, уз детаљну економску анализу споразумно вршити корекцију уговорене цене на више или ниже, а у складу са званичним подацима Завода за статистику Београда и подацима Министарства пољопривреде (СТИПС).

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе**.**

Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене, ( као што је то горе наведено ) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци. Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**10. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Рок плаћања не може бити дужиод 45 од дана испоруке добара и пријема исправно испостављеног рачуна.

Плаћање ће се вршити вирмански на текући рачун добављача по испорученим добрима и примљеним рачунима од стране наручиоца.

**11. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручила је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтева за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**12.СРЕДСТА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**- Бланко соло меницу за озбиљност понуде (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа) са меничним овлашћењем (Образац бр. 3)**,са клаузулом„безпротеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“у износу од 3% понуђене цене без ПДВ-а, са роком доспећа 10 (десет) дана дуже од истека важења опције понуде и копију картона депонованих потписа код банке, код које се води рачун испоручиоца на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача.

Наручилац може да је реализује (уновчи) меницу за озбиљност понуде, уколико понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења понуде, измени или опозове (повуче) понуду, или не потпише уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија, ако не достави остала средства финансијског обезбеђења у роковима предвиђеним Конкурсном документацијом и уговором.

Садржај изјаве понуђача о издавању инструмента обезбеђење испуњења уговорне обавезе (менично овлашћења за добро извршење посла дат је у Образцу бр. 2 Конкурсне документације).

**НАПОМЕНА: печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.**

- Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о достављању менице као средства финансијског обезбеђења на износ од 10 % укупне уговорене вредности без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла (Образац бр. 2). Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за извршење уговорних обавеза понуђача.

Изабрани понуђач је дужан да наручиоцу приликом потписивања уговора достави бланко потписану и оверену сопствену (соло) меницу, без протеста, са овлашћењем за попуну исте од стране Наручиоца на износ од 10 % вредности Уговора без ПДВ-а, и картоном депонованих потписа, коју ће Наручилац наплатити уколико Понуђач не изврши своје обавезе у року и на начин предвиђен уговором.

Ако се, у року реализиације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

**НАПОМЕНА: након измирења свих обавеза по предметном уговору; наручилац се обавезује да врати инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора.**

**НАПОМЕНА: Достављене менице морају бити регистроване у Регистру меница, осим за физичка лица и предузетнике, и овлашћења који води Народна банка Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/2011).**

Уз меницу и менично овлашћење обавезно доставити доказ о регистрацији меницеи копију картона депонованих потписа код банке, код које се води рачун испоручиоца на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача.

Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име група понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задражава право да потпише уговор са следећим најбоље ранигираним понуђачем.

**13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧАИМ НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересована лица могу тражити, у писаном облику на адресу Центар за социјални рад Града Новог Сада , ул. Змај Огњена Вука бр. 13, 21000 Нови Сад, поштом или предајом на писарници или на мејл: novisad.csr@minrzs.gov.rs, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Захтев за додатне информације или појашњења мора бити достављен на меморандуму понуђача потписан и оверен печатом понуђача.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним инфорамцијама или појашњењаима конкурсне документације бр. 20-40401-748/2015 за набавку добара – „храна и намирнице за припремање хране″.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рока за подношење понуда и објави обавешење о продужењу рока за достављање понуда.

Тражење додатних појашњења или информација у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

**17. ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања.**

**18. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Наканду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА/НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
7. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву .

Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене.

**21. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**22. ПРEДНOСT ЗA ДOMAЋE ПOНУЂAЧE И ДOБРA**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац ће изабрати понуду понуђача који нуди добро домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Доказ о домаћем пореклу добара која се нуде у поступку јавне набавке, доставља се уз понуду. Доказ о домаћем пореклу добара издаје Привредна комора Србије на писани захтев подносиоца захтева, у складу са прописима којима се уређује царински систем, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла ("Сл. гласник РС", бр. 33/2013).

Нaвeдeнa прeднoст у пoступцимajaвних нaбaвки у кojимa учeствуjу пoнуђaчи из држaвa пoтписницa Спoрaзумao слoбoднoj тргoвини у цeнтрaлнojEврoпи (ЦEФTA 2006) примeњивaћe сe схoднooдрeдбaмa тoг спoрaзумa.

Нaвeдeнa прeднoст у пoступцимajaвних нaбaвки у кojимa учeствуjу пoнуђaчи из држaвa пoтписницa Спoрaзумao стaбилизaциjи и придруживaњу измeђу Eврoпских зajeдницa и њихoвих држaвa члaницa, сajeднe стрaнe, и Рeпубликe Србиje, сa другe стрaнe, примeњивaћe сe схoднooдрeдбaмa тoг спoрaзумa.

**23. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: novisad.csr@minrzs.gov.rs или препорученом пошиљком (на адресу наручиоца) са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; шифра плаћања: 153 или 253; корисник Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке за коју се предметни захтев подноси.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**22. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана, од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће позвати понуђача коме је додељен уговор да приступи закључењу уговора одмах по истеку рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају ће бити наплаћена и гаранција банке за озбиљност понуде коју Понуђачи прилажу уз понуду.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – „храна и намирнице за припремање хране″, у отвореном поступку јавне набавке број ЈН 20-40401-748/2015

1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача* |  |
| *Адреса понуђача* |  |
| *Матични број* |  |
| *ПИБ понуђача* |  |
| *Име особа за контакт* |  |
| *Телефон*  |  |
| *Телефакс* |  |
| *Електронска пошта* |  |
| *Рачун предузећа* |  |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде

1. ***ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.* | *Назив подизвођача* |  |
|  | *Адреса подизвођача* |  |
|  | *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
|  | *Име особа за контакт* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач* |  |
| *2.*  | *Назив подизвођача* |  |
|  | *Адреса подизвођача* |  |
|  | *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
|  | *Име особа за контакт* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач* |  |

***Напомена:***

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потебно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1. ***ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1.* | *Назив учесника у заједничкој понуди* |  |
|  | *Адреса*  |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *Порески идентификациони број* |  |
|  | *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
|  | *Име особа за контакт* |  |
| *2.*  | *Назив учесника у заједничкој понуди* |  |
|  | *Адреса*  |  |
|  | *Матични број* |  |
|  | *Порески идентификациони број* |  |
|  | *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |
|  | *Име особа за контакт* |  |

***Напомена:***

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потебно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1. ***ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ***

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку добара у отвореном поступку, број 20-40401-748/2015 – „храна и намирнице за припремање хране“ за потребе Центра за социјални рад Града Новог Сада.

**ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_.године**

Да испоруку храна и намирнице за припремање хране врши у складу са наведеним условима из конкурсне документације, на начин:

**а)** самостално **б)** заједничка понуда **ц)** са подизвођачем

|  |
| --- |
| **ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – „ХРАНА И НАМИРНИЦЕ ЗА ПРИПРЕМУ ХРАНЕ“ (УКУПНО ЗА СВЕ СТАВКЕ ДАТЕ У ПРИЛОГУ БР. 1 – СТРУКТУРА ЦЕНА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ – ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА У ПРИЛОГУ** |
| **Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:** |  |
| Словима: |
| ПДВ: | % |  |
|  **Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ** |  |
| Словима: |

1. **Важење понуде** \_\_\_\_(не краћи од 60 дана) од дана отварања понуда.
2. **Рок плаћања\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(не дужи од 45 дана од дана испоруке добра).
3. **Рок испоруке**: понуђач је у обавези да асортиман и количине намирница испоручује сукцесивно према динамици коју одређује Наручилац, и то у року **од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**попуњава понуђач**) дана (не дуже од 3 (три) дана) од дана пријема захтева за испоруку, а све до краја испоруке уговорене количине, најдуже до једне године од закључења уговора.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

***Напомена:****Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе зајендичку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образа понуде.*

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – „ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПРИПРЕМУ ХРАНЕ″**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

|  |
| --- |
| **Центар за социјални рад Града Новог Сада,Нови Сад, Змај Огњена Вука 13, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту означена као: Наручилац)** |
| **и** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Испоручилац)** |

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:**

 - да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке број 20-40401-748/2015 за набавку добра – „Храна и намирнице за припрему хране“, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

 - да је Понуђач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације,;

 - да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Понуђачу уговор за набавку добара - „Храна и намирнице за припрему хране“,

 - да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Испоручилац уговорне обавезе извршити са подизвођачима, однсоно члановима група понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица и број,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица и број, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица и број,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица и број

**(попуњава Наручилац навођењем подизвођача/чланова групе понуђача, уколико учествује на овој јавној набавци са подизвођачима или доставља заједничку понуду.Уколико не учествује, овај део се брише.).**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка добара – „Хране и намирница за припрему хране“, у складу са понудом Испоручиоца која је саставни део Уговора.

Испоручилац се обавезује да врши испоруку предмених добара у складу са динамиком и коиличинама које дефинише Наручилац, а Наручилац се обавезује да, у складу са одобреним буџетским средстваима сукцесивно упућује писмене захтева за плаћање испоручених добара, писаним путем констатује да су добра испоручена и плати уговорену цену.

**ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНОГ ДОБРА**

**Члан 2.**

Испоручилац се обавезује да за рачун Наручиоца испоручи:

**(спецификација предмета јавне набавке са јединичним ценама је изостављена и биће уписана у оригинал уговора**)

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Понуђач се обавезује да добра испоручује по ценама из понуде, које су фиксне до краја реализације уговора, осим у изузетним случајевима, ако услед поремећаја на тржишту у снабдевању овим производима (нагли скок цена, несташице и сл.) дође до промене цене веће од 5% од тржишне цене на дан закључивања уговора, према подацима из СТИПС базе података. Тада је могуће на образложени захтев понуђача или наручиоца, уз детаљну економску анализу споразумно вршити корекцију уговорене цене на више или ниже, а у складу са званичним подацима Завода за статистику Београда и подацима Министарства пољопривреде (СТИПС).

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе**.**

Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене, ( као што је то горе наведено ) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци. Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање предмета набавке ближе описаног у члана 2. Уговора изврши у року од најдуже 45 дана од дана квалитативног и квантитативног пријема истог.

**МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ**

**Члан 4.**

Испоручилац се обавезује да уговорено добро и из члана 2. и 3. овог Уговора квантитативно и квалитативно испоручи Наручиоцу Центру за социјални рад Града Новог Сада,Нови Сад, Змај Огњена Вука 13.

Испорука добара врши се сукцесивно према потребама наручиоца и то на следећи начин:

1. хлеб и пециво – свакодневно до 08,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13 и Сремска Каменица, Бранислава Букурова бб.

2. млеко и млечни производи- једном недељно-четвртком до 08,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

3. воће и поврће-једном недељно-четвртком до 09,00 часова на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

4. све остале ставке- једном месечно до 12,00 часова према потребама Наручиоца на адресу Нови Сад, Змај Огњена Вука бр. 13.

и то три дана од дана склапања уговора у наредних годину дана, а на основу наруџбине путем телефона, е-маил-а или писмено путем телефакса ради дефинисања количина по локацијама испоруке.

Понуђач је у обавези да асортиман и количине уговорених добара испоручује сукцесивно према динамици коју одређује Наручилац**,** и то у року **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(**попуњава понуђач**) дана (не дуже од 3 (три) дана од позива Наручиоца), до краја испоруке уговорене количине, а најдуже до једне године од закључења уговора.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

**Члан 5.**

Извршилац се обавезује да:

* Послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама **Закона о безбедности хране (Сл.гласник РС број 41/09),**
* Трaнспорт производа за које су предвиђени услови из истог Закона, извршава у складу са истим.

Извршилац се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Извршилац не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Извршиоца у посао и изврши наплату финансијског обезбеђења (меницуе) за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Извршиоца падају на терет уговореног Извршиоца.

**Члан 6.**

Садржај, услови и динамика испоруке мора бити у сагласности са захтевом Наручиоца, одређеним Конкурсном документације, условима и законским прописима.

**Члан 7.**

Извршилац се обавезује да према члану 1. овог Уговора испоручи уговорена добра, према садржају и под условима из понуде.

Уз испоруку добара Извршилац се обавезује да за свако добро достави сертификат о здравственој исправности и контроли намирница у складу са чланом 45. и 55. Закона о безбедности хране (Сл.гласник РС бр.41/09), као и произвођачку декларацију, сходно врсти производа.

**Члан 8.**

Извршилац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Извршилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

**Члан 9.**

Извршилац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату гаранције за добро извршење посла

**КВАЛИТЕТ**

**Члан 10.**

Извршилац – Понуђач је одговоран за исправност и квалитет испоручених добара - производа.

При пријему испоруке од стране Наручиоца, Извршилац је у обавези да стави на располагање све доказе о квалитету добара.

Понуђена добра морају бити у складу са важећим стандардима за врсту производа који се нуди.

Испоручилац гарантује квалитет испоручених добара који мора бити у складу са спецификацијом из понуде Испоручиоца.

Наручилац може да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке предметних добара достави референтној установи на анализу.

У случају када референтна установа утврди одступање од уговореног квалитета, за одређену серију испоручених добара, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Уколико се утврдида испоручени производ не одговара захтеваном квалитету, Наручилац ће одмах обавестити Испоручиоца и захтевати замену истог у року од наредна 24 часа за намирнице под ставкама од 40 до 154, а за хлеб и пекарске производе и млеко и млечне прерађевине одмах, односно ставке од 1 до 39 у року 60 минута од испоруке истих у складу са наведеним терминима и динамиком.

**ПЕНАЛИ (УГОВОРНА КАЗНА)**

**Члан 11.**

Уколико Испоручилац не изврши уговорене обавезе, које су предмет Уговора у уговореном року, Наручилац има право да наплати уговорну казну, и то 0,5 % од вредности предмета уговора, за сваки дан закашњења, а највише у износу од 5 % од укупне вредности уговорених добара. Наплата уговорне казне ће се вршити одбијањем од рачуна при исплати и то без претходне најаве, с тим што је Наручилац обавезан да у писаној форми саопшти Испоручиоцу зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 12.**

Наручилац се обавезује да Извршиоцу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди стручну контролу приликом примопредаје добара и да са Испоручиоцем сачињава записнике и друга документа у вези са примопредајом добара, на начин предвиђен Уговором.

Наручилац се обавезује да Испоручиоцу уредно извршава обавезу плаћања у складу и на основу достављених фактура, отпремница којe морају да буде потисана и оверена печатом од стране добављача и на којима мора бити означен датум пријема отпремница, на начин и у роковима ближе одређеним у чл. 3. и 5. овог уговора.

**Члан 13.**

Наручилац се обавезује да свака периодична-појединачна наруџба добара неће бити већа од количине која је већа од количине потребне за неометано одвијање процеса рада Наручиоца за период од 15 дана, осим у случају када околности (обезбеђивање неометаног одвијања процеса рада Наручиоца) захтевају периодичну-појединачну наруџбу у већој количини.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 14.**

Испоручилац се обавезује да на дан потписивања уговора достави Наручиоцу, бланко оверену и потписану сопствену меницу, „без протеста“, „без трошкова“, плативна на први позив, са роком доспећа „по виђењу“, са овлашћењем за попуњавање исте од стране Наручиоца на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и картоном депонованих потписа као гаранција за добро извршење посла, и са роком важења најмање онолико колико траје рок за извршење уговорних обавеза понуђача коју ће Наручилац наплатити уколико Испоручилац не изврши уговорну обавезу у року и на начин утврђеним овим уговором.

Уз меницу и менично овлашћење Испоручилац ће доставити доказ о регистрацији меницеи копију картона депонованих потписа код банке, код које се води рачун испоручиоца на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача.

Печати и потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења дооставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име група понуђача дати средство обезбеђења.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла на дан потписивања уговора, наручилац задражава право да потпише уговор са следећим најбоље рангираним понуђачем.

Ако Испоручилац:

* не изврши уговорне обавезе,
* једнострано раскине уговор,
* закасни више од 15 дана од рока утврђеног у члану 4. овог уговора,
* након навршења 5 % од укупне вредности уговорених добара из члана 11. овог уговора (односно, након истека 10 (десет) дана
* више од 2 (два) пута се испостави наведено у члану 10. став 4, 5 и 6, овог Уговора

Наручилац, без образложења и без сагласности Испоручиоца има право да депоновани инструмент обезбеђења (меницу) у вредности од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, поднесе на наплату банци.

**Уколико уговорне обавезе не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.**

**Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потупну накнаду.**

**СТУПАЊА НА СНАГУ**

**Члан 15.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања Уговора од стране обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од дванаест месеци.

Средства за реализацију овог Уговора су обезбеђена Законом о буџету за 2015. годину („Сл. Гласник РС“ бр. 142/2014). Плаћањедоспелих обавеза насталих у 2015. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2016. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2016. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности прузимање и плаћање обавеза од стране Наручиоца.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 17.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

**Члан 18.**

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 19.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАРУЧИЛАЦ** |  | **ИСПОРУЧИЛАЦ** |
|  | **М.П.** | **- потпис -** |
| **директор** |  |  **директор** |

**Образац бр. 2.**

## И З Ј А В А П О Н У Ђ А Ч А

**О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

**И З Ј А В А**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза –  **бланко сопственe менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа)**,и са роком важење најмање онолико колико траје рок за извршење уговорних обавеза понуђача (**датум важности ће бити унет у текст меничног овлашћења**), као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Испоручиоца и то у случају да Испоручилац једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

**Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:**

Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца.

Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квантитативним и квалитативним пријемом уговорених добара или једностраног раскида уговора.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

***Напомена:*** Изјава се прилаже уз понуду а менице и менично овлашћење уз бланко меницу за добро извршење посла се достављају приликом потписивања уговора.

.

**Образац бр. 3.**

**МЕНИЧНО ПИСМО- ОВЛАШЋЕЊЕ**

**(доставља се уз понуду)**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ“ бр 2/2002) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета («Сл. Гласник РС» бр. 57/2004, 82/2004 и 98/2013)

Дужник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, издаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО**

**за корисника бланко-сопствених меница**

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и овлашћујемо Центар за социјални рад Града Новог Сада,Нови Сад, Змај Огњена Вука 13, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 3% (тир посто) од укупне вредности понуде јавне набавке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, што номинално износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, о по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо Центар за социјални рад Града Новог Сада,Нови Сад, Змај Огњена Вука 13, као повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, ''без протеста'' и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због непоштовања приоритета у наплати са рачуна.

На основу овог овлашћења Центар за социјални рад Града Новог Сада,Нови Сад, Змај Огњена Вука 13, може попунити менице са клаузулом ''без протеста“, платива на први позив, са роком доспећа „по виђењу“ на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. по основу напред наведене понуде, а у случају: *(3% вредности понуде)*

а) да Понуђач измени или опозове (повуче) своју понуду у току периода важности понуде и

б) да Понуђач, у случају да Корисник гаранције прихвати његову понуду:

* не потпише Уговор о купопродаји \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести врсту добара*), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
* не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

* на повлачење овог овлашћења;
* на опозив овог овлашћења;
* на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
* на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: једна бланко-сопствена меница у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за примаоца, а други за даваоца меничног овлашћења.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

***Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа уз понуду***

**Образац бр. 4.**

**ОБРАЗАЦ**

**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чл. 88. ст.1 Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВРСТА ТРОШКОВА** | **ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**Образац бр. 5.**

И З Ј А В А

 О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступка јавна набавке добара – храна и намирнице за припрему хране, бр. 20-40401-748/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

***Напомена:***

**Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац бр. 6.**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАОЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

**И З Ј А В А**

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу изјављујемо да смо испунили обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и да гарантујем да смо имаоци права интелектуалне својине.

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

***Напомена:***

**Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац бр. 7**

 **ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке добара – храна и намирнице за припрему хране, бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, испуњава следеће техничке услове дефинисане конкурсном документацијом:

- да поседује најмање три доставна возила од којих је једно хладњача за испоруку добара која су у власништу или узета у закуп или узета на лизинг за испоруку предмета јавне набавке.

ПОНУЂАЧ

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

***Напомена:***

**Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац бр. 8**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ПОТВРДЕ О ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ПРОИЗВОДА И КВАЛИТЕТУ У СКЛАДУ СА ДЕКЛАРАЦИЈОМ ПРОИЗВОЂАЧА, У СКЛАДУ СА ТАЧКОМ 13. ОБРАЗЦА БР. 1. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу прихватам услове из
Позива за подношење понуда и Конкурсне документације за јавну набавку бр. 20-40401-748/2015 – набавка добара - „храна и намирнице за припрему хране″ и да ћу уз испоруку добара обезбедити следећу документацију:

* сертификат о здравственој исправности и контроли намирница у складу са чланом 45. и 55. Закона о безбедности хране (Сл.гласник РС бр.41/09),
* произвођачку декларацију, сходно врсти производа.

Иста се неће достављти уз сваку ипспоруку него по писаном захтеву наручиоца.

ПОНУЂАЧ

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица понуђача)

М.П.

***Напомена:***

**Уколико понуду подноси група понуђача,** изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

|  |
| --- |
| **ПРИЛОГ БР. 1 - СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА (са упутством за попуњавање)** |
| **Р.бр.** | **Назив производа и тражене минималне карактеристике** | **Произвођач, назив производа и опис добра које се нуди** | **Јединица мере** | **Количина за 12 месеци по јед.мере** | **Јединична вредност без ПДВ-а** | **Укупна вредност без ПДВ-а** |
| 1. | Млеко 1/1 стерилно 2,8% мм |   | Л | 1300 |   |   |
| 2. | Јогурт 1/1, 2,8% мм |   | Л | 800 |   |   |
| 3. | Пивнички сир, 1/1 или одговарајући |   | КГ | 25 |   |   |
| 4. | Павлака мин.0.180 л , 20% мм |   | КОМ | 600 |   |   |
| 5. | Милерам мин.0.4 кг, 22% мм |   | КОМ | 320 |   |   |
| 6. | Крем сир мин.0.4 кг  |   | КОМ | 160 |   |   |
| 7. | Сир пица, mozzarela, полумасни, полутврди 25% мм или одговарајући |   | КГ | 18 |   |   |
| 8. | Кисело млеко мин.0.180 л, мин.2,8% мм |   | КОМ | 1080 |   |   |
| 9. | Ситан сир, 1/1 |   | КГ | 50 |   |   |
| 10. | Јунећи бут без костију |   | КГ | 300 |   |   |
| 11. | Свињски бут без костију |   | КГ | 350 |   |   |
| 12. | Месни нарезак мин.150 г |   | КОМ | 800 |   |   |
| 13. | Суве кости 10/1 |   | КГ | 140 |   |   |
| 14. | Виршла вакум 1/1 |   | КГ | 200 |   |   |
| 15. | Паштета мин.100 г јетрена |   | КОМ | 250 |   |   |
| 16. | Сланина хамбуршка или одговарајућа |   | КГ | 120 |   |   |
| 17. | Српска кобасица или одговарајућа |   | КГ | 100 |   |   |
| 18. | Крањска кобасица или одговарајућа |   | КГ | 180 |   |   |
| 19. | Паштета мин.75 г јетрена |   | КОМ | 2500 |   |   |
| 20. | Паштета мин. 90 г |   | КОМ | 1000 |   |   |
| 21. | Посебна салама  |   | КГ | 120 |   |   |
| 22. | Пилетина (цели) прва класа |   | КГ | 350 |   |   |
| 23. | Пилећа изнутрица |   | КГ | 50 |   |   |
| 24. | Пилећи паризер, мин. 50% пилећег меса |   | КГ | 220 |   |   |
| 25 | Уље 1/1 |   | Л | 600 |   |   |
| 26. | Маргарин намазни Добро јутро мин.0.5кг или одговарајући |   | КОМ | 320 |   |   |
| 27. | Маргарин стони мин.0.250 кг |   | КОМ | 400 |   |   |
| 28. | Хлеб Т-500 од мин.600 г |   | КОМ | 4350 |   |   |
| 29. | Интегрални хлеб мин.500 г |   | КОМ | 600 |   |   |
| 30. | Сендвич кифла мин.90 г |   | КОМ | 150 |   |   |
| 31. | Кифла са маком мин.70 г |   | КОМ | 200 |   |   |
| 32. | Кроасан са сиром мин.100 г |   | КГ | 500 |   |   |
| 33. | Кроасан са еурокремом мин.100 г |   | КГ | 400 |   |   |
| 34. | Пуњено пециво са вишњама мин.100 г |   | КГ | 150 |   |   |
| 35. | Бурек са сиром мин.250 г |   | КОМ | 150 |   |   |
| 36. | Бурек са месон мин.250 г |   | КОМ | 150 |   |   |
| 37. | Бурек са кромпиром мин.250 г |   | КОМ | 150 |   |   |
| 38. | Погачице са чварцима мин.80 г |   | КГ | 300 |   |   |
| 39. | Подлога за пицу мин.200 г |   | КОМ | 150 |   |   |
| 40. | Ослић филет 5/1 |  | КГ | 30 |   |   |
| 41. | Сардина у уљу 125 г |   | КОМ | 800 |   |   |
| 42. | Јабука  |   | КГ | 1000 |   |   |
| 43. | Бресква  |   | КГ | 200 |   |   |
| 44. | Крушка |   | КГ | 100 |   |   |
| 45. | Лубеница |   | КГ | 400 |   |   |
| 46. | Грожђе |   | КГ | 80 |   |   |
| 47. | Шљива |   | КГ | 69 |   |   |
| 48. | Јагода |   | КГ | 74 |   |   |
| 49. | Диња |   | КГ | 100 |   |   |
| 50. | Банана |   | КГ | 250 |   |   |
| 51. | Мандарина |   | КГ | 80 |   |   |
| 52. | Лимун |   | КГ | 50 |   |   |
| 53. | Киви |   | КГ | 10 |   |   |
| 54. | Наранџа |   | КГ | 400 |   |   |
| 55. | Нар |   | КГ | 23 |   |   |
| 56. | Грејпфрут |   | КГ | 15 |   |   |
| 57. | Зелен веза |   | КГ | 20 |   |   |
| 58. | Кромпир |   | КГ | 2000 |   |   |
| 59. | Лук црни |   | КГ | 800 |   |   |
| 60. | Купус |   | КГ | 900 |   |   |
| 61. | Шаргарепа |   | КГ | 380 |   |   |
| 62. | Пасуљ |   | КГ | 189 |   |   |
| 63. | Броколи |   | КГ | 20 |   |   |
| 64. | Спанаћ |   | КГ | 25 |   |   |
| 65. | Блитва |   | КГ | 10 |   |   |
| 66. | Бундева |   | КГ | 39 |   |   |
| 67. | Шампињони свежи |   | КГ | 30 |   |  |
| 68. | Краставац |   | КГ | 200 |   |   |
| 69. | Тиквице |   | КГ | 120 |   |   |
| 70. | Парадајз |   | КГ | 400 |   |   |
| 71. | Паприка |   | КГ | 90 |   |   |
| 72. | Лук, бели |   | КГ | 5 |   |   |
| 73. | Карфиол |   | КГ | 150 |   |   |
| 74. | Зелена салата |   | КГ | 30 |   |   |
| 75. | Боранија замрзнута |   | КГ | 100 |   |   |
| 76. | Шпанат замрзнут |   | КГ | 50 |   |   |
| 77. | Грашак замрзнути |   | КГ | 100 |   |   |
| 78. | Боранија 5/1 лименка |   | КОМ | 60 |   |   |
| 79. | Цвекла 5/1 лименка |   | КОМ | 30 |   |   |
| 80. | Грашак 5/1 лименка |   | КОМ | 60 |   |   |
| 81. | Краставац 5/1 лименка |   | КОМ | 60 |   |   |
| 82. | Паприка 5/1 лименка |   | КОМ | 60 |   |   |
| 83. | Ајвар Т 720  |   | КОМ | 60 |   |   |
| 84. | Ђувеч 5/1 лименка |   | КОМ | 30 |   |   |
| 85. | Парадајз пире 5/1 лименка |   | КОМ | 42 |   |   |
| 86. | Бебелац 1 |   | КОМ | 278 |   |   |
| 87. | Рижолино 150 г |   | КОМ | 30 |   |   |
| 88. | Чоколино 500 г |   | КОМ | 30 |   |   |
| 89. | Фрутолино 200 г |   | КОМ | 30 |   |   |
| 90. | Бебелац 2 |   | КОМ | 150 |   |   |
| 91. | Хумана АР |   | КОМ | 70 |   |   |
| 92. | Хумана ХН |   | КОМ | 100 |   |   |
| 93. | Nestle Prenan мин.400 г |   | КОМ | 7 |   |   |
| 94. | Aptamil АК |   | КОМ | 10 |   |   |
| 95. | Јаја "Б" |   | КОМ | 7000 |   |   |
| 96. | Макарона сечена 5/1 |   | КГ | 250 |   |   |
| 97. | Шпагете мин.500 г |   | КГ | 100 |   |   |
| 98. | Тесто за супу 5/1 |   | КГ | 75 |   |   |
| 99. | Чипкаста тестенина 5/1 |   | КГ | 200 |   |   |
| 100. | Негазирана вода мин.1.5 л |   | КОМ | 200 |   |   |
| 101. | Минерална вода мин.1.5л |   | КОМ | 400 |   |   |
| 102. | Негазирана вода мин.033 л |   | КОМ | 1200 |   |   |
| 103. | Сок газирани мин.0.33 л |   | КОМ | 2940 |   |   |
| 104. | Сок тетрапак 1/1 кајсија |   | КОМ | 80 |   |   |
| 105. | Сок тетрапак 1/1 бресква |   | КОМ | 80 |   |   |
| 106. | Сок тетрапак 1/1 боровница |   | КОМ | 80 |   |   |
| 107. | Сок тетрапак 1/1 јабука |   | КОМ | 80 |   |   |
| 108. | Сок тетрапак 1/1 поморанџа |   | КОМ | 80 |   |   |
| 109. | Сок газирани Fanta мин.2 л или одговарајући |   | КОМ | 60 |   |   |
| 110. | Сок газирани Coca Сola мин.2 л или одговарајући |   | КОМ | 60 |   |   |
| 111. | Сируп сок 1/1 |   | КОМ | 200 |   |   |
| 112. | Кекс 1/1 Авала или одговарајући |   | КГ | 100 |   |   |
| 113. | Чоколада мин.80 г  |   | КОМ | 100 |   |   |
| 114. | Смоки мин.50 г или одговарајући |   | КОМ | 25 |   |   |
| 115. | Petit кекс 1/1 |   | КГ | 150 |   |   |
| 116. | Мед 1/1 ливадски |   | КГ | 60 |   |   |
| 117. | Брашно 1/1 |   | КГ | 500 |   |   |
| 118. | Пиринач 1/1, I класа дуго зрно |   | КГ | 180 |   |   |
| 119. | Пудинг мин.40 г |   | КОМ | 460 |   |   |
| 120. | Шећер кристал 1/1 |   | КГ | 700 |   |   |
| 121. | Зачин першун мин.10 г |   | КОМ | 70 |   |   |
| 122. | Зачин Bag мин.0.5 кг или одговарајуће |   | КОМ | 260 |   |   |
| 123. | Мак млевени мин.0.8 кг |   | КОМ | 15 |   |   |
| 124. | Обланде 5/1 |   | КОМ | 80 |   |   |
| 125. | Алева паприка 0.2 кг или одговарајућа |   | КОМ | 30 |   |   |
| 126. | Палента 1/1 |   | КГ | 50 |   |   |
| 127. | Еурокрем 1/1 или одговарајуће |   | КГ | 60 |   |   |
| 128. | Зачин оригано 10 г |   | КОМ | 166 |   |   |
| 129. | Коре Таково или одговарајуће |   | КОМ | 45 |   |   |
| 130. | Суви квасац 10 г |   | КОМ | 500 |   |   |
| 131. | Гриз 1/1 |   | КГ | 25 |   |   |
| 132. | Мајонез 1/1 |   | КГ | 50 |   |   |
| 133. | Суво грожђе 1/1 |   | КГ | 60 |   |   |
| 134. | Кафа 100 г |  | КОМ | 400 |   |   |
| 135. | Мармелада мешана 3/1 |   | КОМ | 45 |   |   |
| 136. | Бибер 100 г |   | КОМ | 10 |   |   |
| 137. | Чај филтре хибискус паковање |   | КОМ | 160 |   |   |
| 138. | Чај филтре нана паковање |   | КОМ | 160 |   |   |
| 139. | Чај филтре шипак паковање |   | КОМ | 160 |   |   |
| 140. | Чај филтре камилица паковање |   | КОМ | 160 |   |   |
| 141. | Чај филтре шумско воће паковање |   | КОМ | 160 |   |   |
| 142. | Чоколада за кување мин.250 г |   | КОМ | 100 |   |   |
| 143. | Шлаг пена мин.40 г |   | КОМ | 364 |   |   |
| 144. | Кокос брашно 1/1 |   | КГ | 5 |   |   |
| 145. | Сирће 1/1 |   | Л | 60 |   |   |
| 146. | Кечап благи 1/1 |   | КОМ | 120 |   |   |
| 147. | Со кухињска 1/1 |   | КГ | 150 |   |   |
| 148. | Ловоров лист кесица 10г |   | КОМ | 225 |   |   |
| 149. | Прашак за пециво 10 г |   | КОМ | 180 |   |   |
| 150. | Какао 0.5 кг |   | КОМ | 30 |   |   |
| 151. | Ванилин шећер 10 г |   | КОМ | 167 |   |   |
| 152. | NES кафа 200 г |   | КОМ | 60 |   |   |
| 153. | Угоститељски шећер - кесица 5 г |   | КГ | 5 |   |   |
| 154. | Сенф 1/1 |   | КОМ | 30 |   |   |
|  |  | **УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:** |   |
|  |  | **ПДВ:** |   |
|  |  | **УКУПНО СА ПДВ-ом:** |   |

Напомена: у пољу назив и опис производа је потребно ПРЕЦИЗНО навести опис производа који се нуди (мин. карактеристике које су захтеване у пољу Опис робе, као и тачан назив произвођача и назива производа који се нуди, осим код воћа и поврћа). Понуда у којој нису наведени захтевани подаци ће се одбацити као неисправна.

 Карактеристике и квалитет добара морају:

 · Бити врсте и квалтета исказаних у табеларном делу, · Имати датум паковања и рок трајања на декларацији, сем воћа и поврћа · Бити у оригиналном паковању и имати састав уписан нa декларацији истоветан са називом и описом у табеларном делу, сем воћа и поврћа · Понуђена добра морају у потпуности одговарати опису из спецификације, тј.захтевима у погледу састава

 Наручилац задржава право да у процесу оцењивања понуда захтева од понуђача да му достави узорак понуђене добара, у складу са писменим захтевом Наручиоца и то у року од 3 дана од дана пријема истог. Комисија наручиоца ће ценити да ли добра испуњавају минималне тражене карактеристике о чему ће сачинити записник. Понуда понуђача чији се узорци након пробне употрбе покажу као незадовољавајући ће бити одбијен као неодговарајући. Након узорковања Наручилац ће вратити узорке понуђачима, распаковане.

 Датум:

 Упознат и сагласан:

 ПОНУЂАЧ